

Smlouva o poskytování sociální služby číslo 1/2018 - odlehčovací služba -

Smluvní strany

1. Paní:

Datum narození:

Bydliště:

(dále jen „Uživatel“)

2. Pečovatelské centrum Praha 7, IČO: 70890307

sídlo: Heřmanova 1/1415, Praha 7,

bankovní spojení: 2000872369/0800

zastoupené: Mgr. Martina Pojarová, ředitelka PCP7

(dále jen „Poskytovatel“)

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto
smlouvu o poskytování odlehčovací služby podle § 44 cit. zákona
(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

I.

Druh a rozsah poskytování sociální služby

1. V rámci **odlehčovací služby** poskytované v **pobytové formě** jsou Uživateli nabízeny podle § 44 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tyto základní činnosti:
 - a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy – více čl. III. této Smlouvy,
 - d) poskytnutí ubytování – více čl. II. této Smlouvy,
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - f) sociálně terapeutické činnosti,
 - g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
 - h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
2. Poskytovatel zajišťuje poskytování základního sociálního poradenství a dále také poskytování:
 - a) zdravotní péče v rozsahu ošetrovatelsko-rehabilitační,
 - b) fakultativních činností/úkonů.
3. Specifikace rozsahu základních a fakultativních činností/úkonů je uvedena v Ceníku činností odlehčovací služby, který je nedílnou součástí této Smlouvy.
4. Konkretizovaný rozsah poskytovaných činností/úkonů Uživateli (jak základních tak fakultativních) je stanoven dále v této Smlouvě (především v rámci činností ubytování a stravování) a v Individuálním plánu péče a podpory Uživatele. Individuální plán péče a podpory Uživatele společně sestavuje Uživatel a Poskytovatel, a obě smluvní strany se ho zavazují dodržovat. V průběhu poskytování sociální služby

je Individuální plán péče a podpory Uživatele měněn dle aktuálních potřeb, schopností a možností Uživatele.

5. Poskytovatel se zavazuje Uživateli pomáhat a podporovat v naplňování jeho osobního cíle a poskytovat dohodnuté činnosti/úkony dle jeho potřeb možnosti a schopnosti, což je stanoveno také v Individuálním plánu péče a podpory Uživatele.
6. Uživatel má právo vždy dále požádat Poskytovatele o poskytnutí kterékoliv činnosti/úkonu uvedených v tomto článku. Poskytovatel tyto činnosti/úkony Uživateli poskytne vždy v návaznosti na potřeby, schopnosti a osobní cíl Uživatele. Poskytovatel nemá za povinnost poskytnout Uživateli činnost nebo úkon, který je schopen si učinit sám nebo prostřednictvím běžně dostupné služby. Poskytovatel však je vždy povinen Uživatele při naplnění dané činnosti podpořit či mu pomoci ji zprostředkovat.

II.

Ubytování a úhrada za ubytování

1. Ubytování je poskytováno na:

- jedno - lůžkovém pokoji č. a úhrada činí 210 Kč/za den.
- dvou - lůžkovém pokoji č. a úhrada činí 200 Kč/za den.

2. Pokud je Uživatel ubytován na dvou-lůžkovém pokoji podle předešlého odstavce:

- přeje si zde být ubytován sám.

Pokud si Uživatel přeje být na daném pokoji ubytován sám, bere na vědomí, že Poskytovatel si vyhrazuje právo další lůžko obsadit v případě potřeby poskytnutí sociální služby další osobě.

3. V rámci ubytování (a úhrady za něj) je Uživateli poskytován také úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení. Dále v rámci ubytování je uživateli poskytován toaletní papír a mýdlo a to v rozsahu běžné spotřeby (pokud tato spotřeba přesáhne běžnou, je povinen si Uživatel zajistit toaletní papír a mýdlo na vlastní náklady).
4. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné
5. Mimo pokoj může Uživatel způsobem obvyklým užívat společné prostory (společenské místnosti, posezení na chodbách, WC a sprchy, jídelna) a zahradu.
6. Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené k ubytování a další prostory řádně

III. Stravování

7. V rámci činnosti: poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, je zajišťování stravování v rozsahu nejméně tří jídel denně a to odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.
8. Uživatel se s Poskytovatelem dohodli na zajištění stravy:
- celodenní** - strava v celém rozsahu (tj. snídaně, oběd svačina, večeře – případně II. večeře u diet)
 - v tomto rozsahu jídel:**
 - snídaně
 - oběd
 - svačina
 - večeře (případně II. večeře u diet)

IV. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Poskytování sociální služby je zajištěno 24 hodin denně, pokud dále v této Smlouvě nebo Pravidlech pro poskytování odlehčovací služby není uvedeno jinak.
2. Sociální služba je poskytována v Sociálně odlehčovacím centru na adrese: Kamenická 46, Praha 7; případně na jiných místech pokud to zajištění činnosti/úkonu vyžaduje a Poskytovatel se s Uživatелеm na tomto dohodnou (např. při zprostředkování kontaktu se společenským prostředím).
3. V pracovních dnech (pondělí až pátek mimo dny pracovního volna a státních svátků) je nabízeno poskytování:
 - a) rehabilitační péče a ergoterapie v době 7:00 hod. – 15:30hod.;
 - b) základní sociální poradenství v době 6:00 hod – 14:30hod.,
4. Služba na recepci je zajištěna každý den od 6,00hod. – 18,00 hod.
5. Čas a místo poskytování konkrétních činností/úkonu Uživateli může být dále specifikováno v Individuálním plánu péče a podpory Uživatele.

V. Výše úhrady a způsoby jejího placení

1. Sociální služba poskytovaná podle této Smlouvy (odlehčovací služba) je poskytována za úhradu (za ubytování, stravu, další základní a fakultativní činnosti/úkony) a její **výše je uvedena v Ceníku činností odlehčovací služby nebo v této smlouvě (čl. II. a III.)**. Ceník činností odlehčovací služby dále obsahuje upřesnění způsobu výpočtu úhrady.
2. Úhrada za ubytování je hrazena po dobu, po kterou je Uživatel na dvou-lůžkovém pokoji sám na základě vlastního přání, za obě dvě lůžka podle čl. II. odst. 2 této Smlouvy.

3. Úhrada za fakultativní činnosti je stanovena v návaznosti na výši nákladů na tyto služby a je uvedena v Ceníku činností odlehčovací služby.
4. Pravidla pro odhlašování jednotlivých činností a úkonů jsou uvedena v Pravidlech pro poskytování odlehčovací služby, která jsou součástí této Smlouvy.
5. Poskytovatel doručuje uživateli písemné vyúčtování úhrady (tj. za poskytnuté ubytování, stravu a další základní a fakultativní činnosti/úkony) za kalendářní měsíc a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byly činnosti/úkony poskytnuty. Uživatel si přeje doručovat vyúčtování tímto způsobem:

- osobně do jeho rukou
- osobně do rukou osoby blízké a to:
- elektronicky na e-mailovou adresu:
- poštou na tuto adresu:

Ve vyúčtování pro Uživatele je uvedena celková výše úhrady za poskytnutí základní a fakultativní činnosti/úkony včetně stanoveného celkového času. Pokud si Uživatel přeje podrobné vyúčtování, bude mu na požádání u zaměstnance Poskytovatele vystaveno.

6. Uživatel se zavazuje **platit úhradu** do 25. dne po měsíci, v němž byly činnosti/úkony poskytnuty, a to buď složenkou, nebo poukazem na účet Poskytovatele (v záhlaví této Smlouvy) Variabilním symbolem platby je rodné číslo Uživatele.
7. Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel může Uživateli jakékoli písemnosti zasílat na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy jako místo trvalého pobytu Uživatele. Pokud Uživatel Poskytovateli písemně nesdělí jinou doručovací adresu. Tím není dotčeno právo Poskytovatele doručovat Uživateli písemnosti na jinou adresu, pokud se Poskytovatel domnívá, že na této adrese může být Uživatel zastížen. Písemnosti, které si Uživatel nepřevzme, přestože mu byly doručeny v souladu s tímto článkem, se budou považovat za doručené k pátému dni, kdy si Uživatel tyto písemnosti mohl převzít.

VI.

Pravidla poskytování sociální služby a ochrana osobních údajů

1. Uživatel prohlašuje, že byl řádně a srozumitelně seznámen s Pravidly pro poskytování odlehčovací služby, a že jim porozuměl a zavazuje se je plně respektovat a dodržovat.
2. Uživatel byl informován, že jeho osobní údaje jsou shromažďovány a zpracovávány v souladu s § 5 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, na základě zvláštních zákonů (především zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), tedy bez potřeby jeho souhlasu.
3. Uživatel dále prohlašuje, že byl seznámen s tím, v jakém rozsahu, po jakou dobu a pro jaký účel budou jeho osobní a citlivé údaje zpracovány, kdo a jakým způsobem bude osobní údaje zpracovávat a komu mohou být osobní či citlivé údaje zpřístupněny, jakožto i o dalších právech. Poskytovatel se zavazuje nakládat s údaji jen ve prospěch Uživatele a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

4. Uživatel souhlasí s tím, že bude o něm vedena osobní dokumentace. Osobní dokumentace Uživatele je majetkem Poskytovatele, a to za účelem prokázání skutečností důležitých pro dodržování povinností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
5. Uživatel může nahlížet do své dokumentace o poskytování sociální služby, ale vždy se musí na čase zpřístupnění dohodnout se zaměstnanci Poskytovatele.
6. Uživatel dále prohlašuje, že byl také seznámen s pravidly uvedenými pro řešení možných nouzových a havarijních situací, která jsou uvedena v Pravidlech řešení mimořádných situací. Poskytovatel má povinnost na žádost Uživatele Uživateli tato pravidla předat v písemné podobě.

VII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Smlouva (poskytování sociální služby) může být ukončena dohodou mezi Poskytovatelem a Uživatelem ke dni, na kterém se Poskytovatel a Uživatel dohodnou.
2. Uživatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu (ukončit poskytování sociální služby) bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Uživatelem činí 5 dní. Výpovědní lhůta začíná nabývat na účinnosti v následujícím dni po dni, ve kterém poskytovatel obdržel výpověď. Pokud však doba výpovědní lhůty přesahuje dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy (podle čl. VIII této Smlouvy), tak se výpovědní lhůta poměrně zkracuje ke dni ukončení platnosti a účinnosti této Smlouvy (podle čl. VIII této Smlouvy).
3. Poskytovatel je oprávněn Smlouvu vypovědět ve lhůtě 5 dnů s počátkem jejího běhu od prvního dne následujícího po dni doručení písemné výpovědi, a to z těchto důvodů:
 - a. Uživatel hrubým způsobem poruší povinnosti vyplývající z této Smlouvy nebo Pravidel pro poskytování odlehčovací služby; za hrubé porušení se považuje zejména: nezaplátí úhradu za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 1 měsíc,
 - b. Uživatel i po opětovném písemném upozornění (uživatel obdrží dvě upozornění) poruší povinnosti, které vyplývají z této Smlouvy nebo Pravidel pro poskytování odlehčovací služby.
 - c. Uživatel bez vážného důvodu (závažným důvodem je například hospitalizace) nevyužívá základní činnosti sociální služby po dobu 5 dní po sobě jdoucích; 5 denní lhůta počíná plynout následující den po dni, kdy základní činnost naposledy využita.
4. Uživatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že byl seznámen s možností požádat sám místně příslušný soud o zrušení této Smlouvy o poskytování sociální služby v případě, že smlouva byla uzavřena v zastoupení třetí osoby (konkrétně v zastoupení opatrovníkem nebo pracovníkem obecního úřadu obce s rozšířenou působností) a tato třetí osoba nesouhlasí s ukončením plynutí této Smlouvy. V případě, že tohoto nebude vzhledem ke svým schopnostem Uživatel schopen, má právo o toto požádat poskytovatele; pro tento případ Uživatel souhlasí s uvedením do žádosti k soudu jeho identifikačních údajů (především údajů uvedených v záhlaví této smlouvy) nebo dalších údajů nezbytných pro daný úkon za účelem pomoci při uplatňování jeho práv v souladu především s ustanovením § 84 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (tzv. řízení o vyslovení nepřípustnosti držení v zařízení sociálních služeb).

5. Smlouva také zaniká ke dni zrušení/ukončení registrace poskytované sociální služby podle této Smlouvy nebo Poskytovatele. O této skutečnosti je Uživatel vždy bez zbytečného odkladu informován.
6. Uživatel má i po ukončení poskytování sociální služby právo na poskytnutí základního sociálního poradenství.

VIII. Doba trvání platnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy. Smlouva o poskytování odlehčovací služby se uzavírá na dobu určitou, a to:

od:

do:

IX. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, všechny s platností originálu, z nichž po jednom výtisku obdrží každá smluvní strana.
2. Smlouva může být měněna nebo doplněna pouze formou písemného dodatku.
3. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, že ji neuzavřeli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu si přečetly, jejímu obsahu rozumí a s tímto obsahem bez výhrad souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
5. Součástí smlouvy je:
 - a) Příloha č. 1 - Ceník činností odlehčovací služby,
 - b) Příloha č. 2 - Pravidla pro poskytování odlehčovací služby

V Praze dne:

podpis Uživatele

podpis Poskytovatele